ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

<u>1. ขั้นตอนการเตรียม</u>

วิธี Download โปรแกรม Zoom ไว้ในอุปกรณ์ที่ใช้เข้าร่วมประชุม

- การติดตั้งลงเครื่อง PC/Notebook ไปที่ <u>WWW.ZOOM.US</u> เมื่อดาวน์โหลดเสร็จเรียบร้อย ให้ทำการติดตั้งโปรแกรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการประชุม
- การติดตั้งผ่านสมาร์ทโฟน หรือ แท็บเล็ต ดาวน์โหลดโปรแกรม ตามระบบปฏิบัติการของสมาร์ทโฟน ที่ใช้งาน



2. ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

- 1. กรุณาแสดงตนเข้าร่วมประชุมออนไลน์ ตามเวลาที่สภาการพยาบาลกำหนด
- เข้าสู่ระบบ Zoom Meeting : เลือก Join Meeting กรอกเลข ID ตามที่สภาการพยาบาล ได้กำหนดไว้
- 3. เปลี่ยนเป็นชื่อและนามสกุลจริงที่เป็นภาษาไทย แล้วกด Join
- 4. Enter meeting password ให้ใส่เลข Passcode ที่สภาการพยาบาลกำหนดไว้
- 5. กด Join Meeting

	 Zoom 					-	— I X	
			Home	Chat Meeting	E Contects	Q: Search	G	
							\$	
			Zoom		×			
				2	10			
			Join Meetin	ng	HU 2563			
Q 2000	• • •		762-8910-1665		~			
	mane chut Meet	New Meeting 👻	Your Name					
				audio				
		19	Turn off my video	01010	3			
				Join	roel	today		
		Schedule						
New Meeting - Joi			Enter meeting password		×			
			Enter meeti	ng passwo	rd-			
19			Meeting password		4			
Schedule Share o	creen -							

6. ผู้เข้าร่วมประชุม จะต้องรอเจ้าของห้อง (Host) อนุญาตให้เข้าร่วมประชุมก่อน (Please wait, the meeting host will let you in soon.) จึงจะเข้าห้องประชุมได้**และกรุณาอย่าออกจากห้องประชุม จนกว่าการประชุมจะเสร็จสิ้น**



ข้อสังเกต หากรอนานอาจมีสาเหตุมาจาก ท่านไม่ได้เปลี่ยนชื่อ – นามสกุล จริงที่เป็นภาษาไทย

7. กรุณาเตรียมอุปกรณ์ และสัญญาณให้พร้อมใช้ตลอดระหว่างการประชุมวิชาการออนไลน์ หากหลุดออก จากห้องประชุมระบบจะไม่รับท่านเข้าห้องประชุมอีกไม่ว่ากรณีใดใดทั้งสิ้น

<u>ข้อปฏิบัติระหว่างการประชุม (สำคัญ</u>)*

- 1. โปรดเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ และสัญญาณให้พร้อมใช้ตลอดระยะเวลาการประชุม
- เมื่อผ่านระบบการแสดงตนเข้ามาในระบบได้แล้ว ห้ามออกจากห้องประชุมจนกว่าการประชุมจะเสร็จสิ้น (หากท่านออกจากห้องประชุมแล้ว จะเสียสิทธิ์ในการเข้าร่วมประชุมทันที)
- 3. เปิดกล้องและปิดไมโครโฟน ตลอดการเข้าร่วมประชุม

(ถ้าไม่ปิด ทาง Host ขออนุญาตทำการปิดเพื่อป้องกันเสียงแทรกขณะประชุม)

		P344000	O Petropets (2) - (2) X		
		anag:	E vpar felet	Unmale Have 3	
			yepeckes suf	e desti 💴	
	Meeting Topic:	yupadee sutho's Zoom Meeting			
	Host:	yupadee sutho			
	Password	1m28wr			
	Numeric Password: (Telephone/Room Systems)	829343			
	Invitation URL:	https://usD4web.zoomsis//758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis//758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis///758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis///758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis///758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis///758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis///758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis///758832475097pwd=aGgst.8https://usD4web.zoomsis///			
	Participant ID:	238770			
	Join Audio Computer Audio Connected	Share Screen Awds: Others			
			Invite	Mute Me	1. 1.
🦉 n 🕅 n Kharl Uklan		att ³ 💭 🚺 🔘 Publicipado chud Glass Scenes Derovel		Läne Weidig	
			เชิญเข้าร่วม		
			ประชุม		
			100000000000000000000000000000000000000		

- ผู้เข้าร่วมประชุม <u>ใช้งานโปรแกรมได้ไม่เกิน 1 อุปกรณ์เท่านั้น</u>
- เมื่อเข้าร่วมประชุมแล้ว<u>ไม่ต้องรายงานตัวผ่านช่อง Chat</u> แต่สามารถสอบถามข้อคำถามจากวิทยากรได้ตลอด การประชุม โดยการแสดง<u>เครื่องหมาย ยกมือ</u>
- ผู้เข้าร่วมประชุม<u>ต้องมีเวลาเข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนชั่วโมงการอบรม</u>ทั้งหมด โดยสภา การพยาบาลจะทำการสุ่มบันทึกจอภาพ เพื่อบันทึกใบหน้าของผู้เข้า ประชุม จำนวน 3 ครั้ง ในช่วงระยะเวลา ของการอบรม
- ผู้เข้าร่วมประชุม<u>ต้องทำแบบประเมินผลการประชุม</u> ผ่าน QR code ที่แสดงก่อนการประชุมและหลังการ ประชุมโดยเปิดให้ทำแบบประเมินผล ตั้งแต่เวลา 16.30 น. - 24.00 น. ของวันที่ทำการประชุม และกดส่ง เท่านั้น <u>ข้อสังเกต</u> หากท่านส่งสำเร็จจะได้รับอีเมลขอบคุณ
- หลักเกณฑ์ของการได้รับหน่วย CNEU ประกอบด้วย <u>เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนชั่วโมง</u> <u>การอบรมและมีรายชื่อเป็นผู้ทำแบบประเมินผลการประชุมในระบบเท่านั้น</u>
- 11. การตรวจสอบหน่วยคะแนน CNEU ได้หลังการประชุมเสร็จสิ้น 30 วัน ผ่านเว็ปไซค์ <u>https://services.tnmc.or.th/</u> หรือ เว็บไซต์สภาการพยาบาล ผ่าน **เว็บแอปพลิเคชั่นบริการสมาชิก**
- 12. สามารถดาวน์โหลด เอกสารประกอบการประชุมและใบรับรองหน่วยคะแนน CNEU ผ่าน QR Code ด้านล่างนี้



QR Code เอกสารการประชุม

<u>หมายเหตุ</u>

ขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมอบรมปฏิบัติตามข้อแนะนำเป็นสำคัญ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาด ปัญหาในการประชุม ตลอดจนการตรวจสอบและการลงหน่วยคะแนน CNEU ของท่าน