

**การเขียนรายงานการประเมินตนเอง  
เพื่อขอรับรองสถาบันฯ  
จากสภาการพยาบาลและการผดุงครรภ์**

**รองศาสตราจารย์ ดร.ดรุณี รุจกรกานต์  
รองประธานคณะกรรมการรับรองสถาบันฯ**

**16 กันยายน 2562**

**ณ สภาการพยาบาล**

# กำหนดเวลาการส่งรายงาน

ไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาการรับรองฯ  
จำนวน 5 ฉบับ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น  
(ข้อบังคับสภาการพยาบาล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันฯ  
พ.ศ. 2562 ข้อ 39)

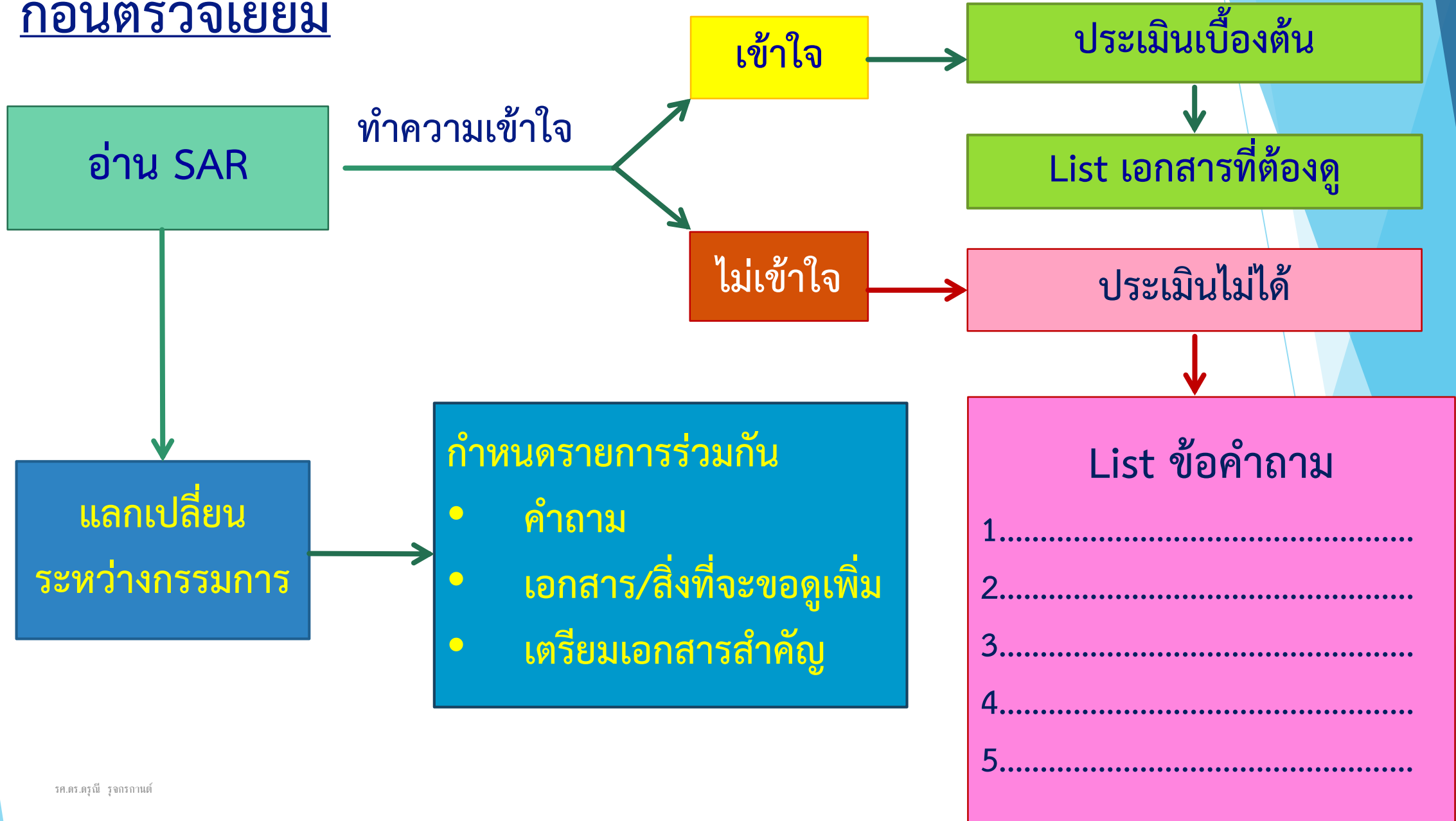
## ทำไมต้องส่งก่อน ไม่น้อยกว่า 6 เดือน

- ▶ การรับรองจะสิ้นสุดในปีการศึกษานั้น ๆ สภากาชาดจะดำเนินการให้เสร็จก่อนสิ้นปีการศึกษาที่ได้รับการรับรอง
- ▶ สภากาชาดจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน หลังได้รับคำขอรับรอง

# ประสบการณ์ของผู้ตรวจเยี่ยม

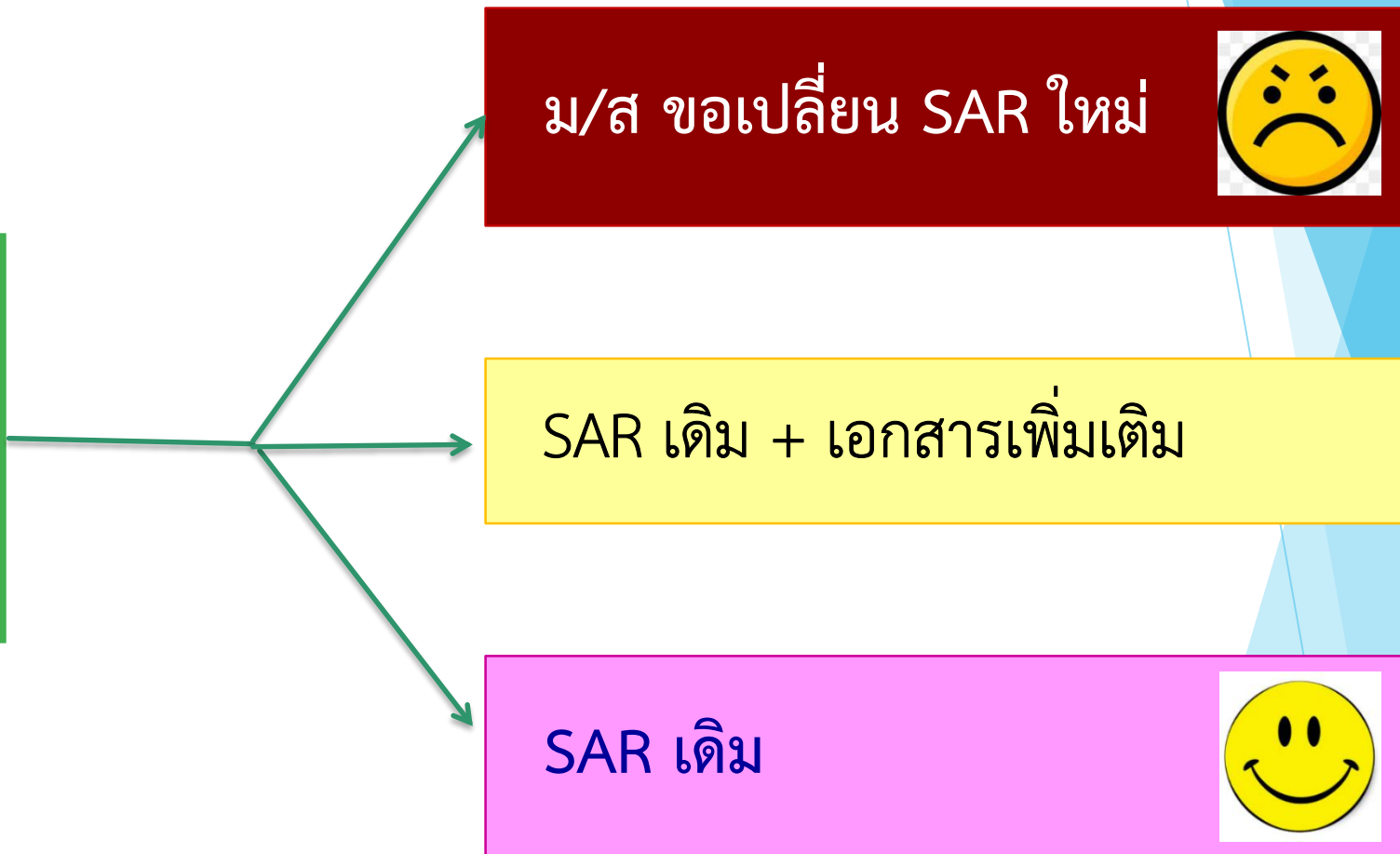
ก่อนตรวจเยี่ยม	จุดมุ่งหมาย	ผล
- อ่านเอกสาร SAR	<ul style="list-style-type: none"><li>• ทำความเข้าใจ</li><li>• ประเมินเบื้องต้น</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ไม่เข้าใจ จะ List คำถามไว้</li></ul>

# ก่อนตรวจเยี่ยม



# ขณะตรวจเยี่ยม

SAR  
เล่มเดิม



## ภาพรวมที่พบจากการอ่าน SAR 3 ข้อหลัก ๆ

1. เขียนดีมาก อ่านแล้วเข้าใจการประเมิน การดำเนินการชัดเจน สามารถประเมินได้ ยืนยันกับหลักฐานได้เลย
2. SAR ไม่ได้ประเมินตนเองเขียนเล่ามาเท่านั้น (ในบางส่วน)
3. SAR ที่มีข้อมูลไม่ตรงกันในแต่ละส่วนของรายงาน

# SAR ที่พึงประสงค์

- มีข้อมูลครบถ้วนตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด (มีรายละเอียดเพียงพอที่ใช้ตัดสินใจประเมินได้ ไม่ต้องมีรายละเอียดมากเกินไป)
- ขอให้ประเมินตนเองด้วย
- ขอให้ตัวเลข หรือข้อมูลตรงกันทุกที่ในเล่ม คุณวุฒิการศึกษา ชื่อสถาบัน ฯลฯ ถูกต้อง
- หากตัวบ่งชี้อ้างอิงให้ใช้ผลของการประเมินอื่น ๆ ขอให้ระบุข้อมูลส่วนนั้นด้วย



# องค์ประกอบของ SAR

มี 5 ส่วน

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถาบันการศึกษา

- ชื่อสถาบันการศึกษาและองค์กรต้นสังกัด
- ที่ตั้ง.....
- ชื่อหัวหน้าองค์กร (อธิการบดี) ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา
- ชื่อหัวหน้าสถาบันการศึกษาพยาบาล.....
- เลขใบประกอบวิชาชีพ

# องค์ประกอบของ SAR (ต่อ)

- หลักสูตรที่เปิดสอนทุกหลักสูตรในปัจจุบัน (รวมถึงบัณฑิตศึกษาและผู้ช่วยพยาบาล)
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีคุณสมบัตินับได้ในสิ้นปีการศึกษาสุดท้ายที่ได้รับการรับรอง
- จำนวนนิสิต/นักศึกษา/นักเรียน ทุกหลักสูตรจำแนกเป็นรายหลักสูตรและชั้นปี
- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ระบุตามประเภทสายงาน

# องค์ประกอบของ SAR (ต่อ)

## ส่วนที่ 2

### องค์กรและการบริหาร

- ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กรต้นสังกัด
- ปรัชญา/ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถาบันการศึกษาพยาบาล
- อัตลักษณ์

# องค์ประกอบของ SAR (ต่อ)

- นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถาบันการศึกษาพยาบาล
  - เขียนนโยบายโดยสรุป ชัดเจน ได้ใจความ
  - วัตถุประสงค์ของสถาบันการศึกษา จัดตั้งขึ้นมาเพื่อทำอะไรบ้างมักจะต้องครอบคลุมพันธกิจอุดมศึกษาบางแห่งอาจจะมีมากกว่านั้น

## มาตรฐานที่ 1

- ▶ โครงสร้างการบริหารองค์กร ขอให้แสดงโครงสร้าง การบริหารสถาบันการศึกษาพยาบาล โครงสร้างมักจะเป็นโครงสร้างที่สถาบันการศึกษาให้ความเห็นชอบแล้ว

ขอบเขตความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสถาบันการศึกษาพยาบาลตามที่ปรากฏในโครงสร้างการบริหารองค์กร

- ▶ ขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่คณะกรรมการต่าง ๆ ที่อยู่ในโครงสร้างการบริหารองค์กร

# การบริหารงานของสถาบันการศึกษาพยาบาล

## ▶ มาตรฐานที่ 1 : เพื่อตอบเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้



หลักฐาน	หัวข้อ
	<ul style="list-style-type: none"><li>ระบบบริหารงาน (ดูด้วยว่าสอดคล้องกับพันธกิจของสถาบัน)</li></ul>
- เอกสารแผนฯ	<ul style="list-style-type: none"><li>แผนงาน/แผนกลยุทธ์ ( 3 ปีขึ้นไป)</li></ul>
- เอกสารแผนปฏิบัติงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"><li>แผนปฏิบัติงานประจำปี ให้ดูค่านิยาม และสรุปพอสังเขป</li></ul>
- รายงานการประเมินแผน และการนำไปใช้ มีร่องรอยในแผนงบประมาณปีปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>เขียนการประเมินแผน และการนำผลการประเมินแผนไปใช้ วางแผนในปีถัดไป</li></ul>

# การบริหารงานของสถาบันการศึกษาพยาบาล (ต่อ)

## ▶ มาตรฐานที่ 1 : เพื่อตอบเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้



หลักฐาน	หัวข้อ
- แผนการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน	• แผนการจัดสรรงบประมาณครอบคลุมทุกพันธกิจ (แสดงเป็นตารางจะง่ายต่อการทำความเข้าใจ) ในปีปัจจุบัน <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">1</span>
- รายงานการวิเคราะห์ และประเมินผลการใช้งบประมาณไม่ใช่รายงานการใช้งบประมาณ	• เขียนสรุปการวิเคราะห์และประเมินผลการใช้งบประมาณตามพันธกิจของปีงบประมาณที่สิ้นสุดลงแล้ว <span style="color: red;">➔</span> การนำผลการประเมินไปวางแผนงบประมาณในปีถัดไป (คือปีปัจจุบันตาม) <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">1</span>
- เอกสารการบริหาร/จัดการความเสี่ยงของคณะที่มีระบบและกลไก	• อธิบายระบบบริหารและกลไกการบริหารความเสี่ยงของสถาบันการศึกษา และการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

# การบริหารงานของสถาบันการศึกษาพยาบาล

## ▶ มาตรฐานที่ 1 : เพื่อตอบเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้

หัวข้อเรื่อง	เอกสาร/หลักฐาน
<ul style="list-style-type: none"><li>แสดงรายชื่อผู้บริหารระดับรอง (รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี) คุณสมบัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์การสอน (ดูข้อบังคับฯ ข้อ 19 และ ข้อ 21)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- เอกสารแสดงคุณสมบัติ <u>คำสั่งและเอกสารจ้างงานเป็น อาจารย์ประจำ ที่สมบูรณ์</u></li></ul>



## ส่วนที่ 4

### การดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน

- ▶ เขียนตามตัวบ่งชี้แต่ละตัว
- ▶ ประเมินตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานทุกข้อ
- ▶ ให้ประเมิน/ให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน

# ตัวอย่าง ตัวบ่งชี้ที่ 3 ระบบสารสนเทศฯ

เกณฑ์ให้คะแนน

คะแนน	0	2	4	6	8	10
	ไม่มีระบบ สารสนเทศ	มี 1 ข้อ	มี 2 ข้อ	มี 3 ข้อ ✓	มี 4 ข้อ	มี 5 ข้อ (ครบทุกข้อ)

## ผลการดำเนินงาน

เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
1. มีระบบสารสนเทศฯ ด้านการบริหาร	✓	จัดให้ตรวจสอบระบบสารสนเทศที่คณะ
2. มีระบบสารสนเทศฯ ด้านการเรียนการสอน	✓	
3. มีระบบสารสนเทศฯ ด้านการวิจัย	✓	
4. มีระบบสารสนเทศฯ ด้านบริการวิชาการ	ไม่มี	
5. มีระบบสารสนเทศฯ ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ไม่มี	

คะแนนที่ได้ = 6 คะแนน

# ตัวอย่าง ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการดำเนินงานของหลักสูตรตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ส่วนที่ 1 : ผลการดำเนินการ (นำมาจากผลการประเมินใน มคอ. 7)  
เกณฑ์การให้คะแนน (ตามคู่มือ IQA ระดับหลักสูตร)

คะแนน	0	3.50	4.00	4.50	4.75	5.00
	น้อยกว่าร้อยละ 80	80%	80.01-89.99%	90-94.99%	95-99.99%	100%

## คำนวณผลการดำเนินการ

$$\begin{aligned} \text{▶ หลักสูตร 2556 ร้อยละที่ทำได้} &= \frac{\text{จำนวนที่ทำได้ 12}}{\text{จำนวนเต็ม 12}} \times 100 \\ &= 100 \end{aligned}$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5$$

$$\begin{aligned} \text{▶ หลักสูตร 2561 ร้อยละที่ทำได้} &= \frac{\text{ทำได้จำนวน 12}}{\text{จำนวนเต็ม 14}} \times 100 \\ &= 85.71 \end{aligned}$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = 4$$

$$\text{รวมคะแนนเฉลี่ย} \quad 5.00 + 4.00 = \frac{9}{2} = \underline{4.5}$$

## ส่วนที่ 2 มีการนำผลการดำเนินงานหลักสูตรไปพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม

### แผนการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ไม่บรรลุตามเป้าหมายจำนวน 2 ข้อ คือ

1. บุคลากรได้รับการพัฒนาตรงตามงานที่รับผิดชอบทุกคน

(2 คน ไม่ได้รับการพัฒนา)

2. นักศึกษาอย่างน้อย ร้อยละ 80 สอบภาษาอังกฤษผ่าน

เกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ปัจจุบันสอบผ่าน 50%)

# คณะได้กำหนดแผนการพัฒนา ดังนี้

## 1. แผนพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ

กิจกรรม/โครงการ	ระยะเวลา	ติดตามและวิธีประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
1.1 จัดทำห้องเรียนภาษาอังกฤษด้วยตนเองด้วยสื่อออนไลน์	ตลอดปี	-ติดตามนักศึกษาทดสอบด้วยแบบทดสอบออนไลน์ของมหาวิทยาลัยเดือนละครั้ง	อาจารย์ ก
1.2 จัดการเรียนภาษาอังกฤษแบบ intensive สัปดาห์ละ 2 ครั้ง	ตลอดปีการศึกษา	-ติดตามผลการสอบของมหาวิทยาลัยและปรับเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง	อาจารย์ ข

# คณะได้กำหนดแผนการพัฒนา (ต่อ)

## 2. ผลการดำเนินการตามแผน

หลังจากดำเนินการตาม 1.1 และ 1.2 เป็นเวลา 3 เดือน นักศึกษาสอบภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยผ่านร้อยละ 70 มีการนำผลการดำเนินงานในข้อที่ไม่บรรลุผลไปปรับแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดทำโครงการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง และประเมินผลภายหลังการดำเนินการ

คะแนนที่ได้ = 5 คะแนน

คะแนนรวมทั้ง 2 ส่วน =  $4.5+5 = \underline{9.5}$

(หลักฐานอ้างอิง : โครงการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ पैมหมายเลข 10.1)



## ส่วนที่ 5 สรุปผลการประเมินตนเอง

### 5.1 เกณฑ์สำคัญ 130 คะแนน (ค่าน้ำหนัก 70%)

	รวมคะแนน	130	120	
	คิดค่าน้ำหนักคะแนน	70%	64%	62

## ส่วนที่ 5 สรุปผลการประเมินตนเอง (ต่อ)

### 5.2 เกณฑ์ทั่วไป 130 คะแนน (ค่าน้ำหนัก 30%)

	รวมคะแนน	130	130
	คิดค่าน้ำหนักคะแนน	30%	34%

$$\begin{aligned} \text{รวมคะแนนร้อยละของเกณฑ์สำคัญและทั่วไป} &= 64.62 + 30 \\ &= 94.62\% \end{aligned}$$

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษาฯ ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4

## มาตรฐานที่ 1 องค์กรและการบริหารองค์กร

### 1.1 การบริหารองค์กร

- เขียนโครงสร้างองค์กร และการบริหารองค์กร
- เขียนแผนการจัดสรรงบประมาณ
  - แผนการจ่ายงบประมาณ
  - การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณ และการนำไปปรับปรุงแผนการขอ  
งบประมาณในปีถัดไป
  - การตรวจสอบการเงินและงบประมาณอย่างสม่ำเสมอทุกปี

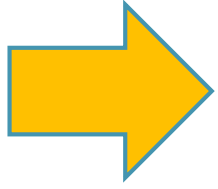
# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษาฯ ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## 1.2 คุณสมบัติผู้บริหารสถาบันการศึกษาฯ

- คณบดี / ผู้อำนวยการ
- ผู้บริหารระดับรอง / เทียบเท่า

## 1.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจทุกพันธกิจ

- การวางแผน (หากยังไม่ได้ดำเนินการ)
- การดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ ไม่จำเป็นต้องสมบูรณ์
  - ด้านการบริหาร
  - ด้านการจัดการศึกษา
  - ด้านการวิจัย
  - ด้านบริการวิชาการ
  - ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม



SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา  
ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4

## มาตรฐานที่ 2 อาจารย์

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน ทุกสาขาวิชา

2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ไม่รวม 2.1)

2.3 อาจารย์ประจำ (ไม่รวม 2.1 และ 2.2)

คุณสมบัติ คุณวุฒิ

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 2 อาจารย์ (ต่อ)

### 2.4 คุณวุฒิสูงสุดของอาจารย์ทั้งหมด

#### จำนวน

ปริญญาเอก	สาขาพยาบาลศาสตร์	สาขาอื่น
ปริญญาโท	สาขาพยาบาลศาสตร์	สาขาอื่น

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 2 อาจารย์ (ต่อ)

2.5 ร้อยละอาจารย์ปริญญาโท/ปริญญาเอก สาขาอื่น

2.6 อัตราส่วนอาจารย์ประจำ : นักศึกษา

2.7 แสดงจำนวนนักศึกษา และอาจารย์แยกตามปีการศึกษาตลอดหลักสูตร

2.8 **แผนอัตรากำลัง**อาจารย์จำแนกตามสาขาวิชาการพยาบาลหลัก

และคุณวุฒิการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 2 อาจารย์ (ต่อ)

2.9 แสดงระบบการควบคุม และกำกับภาระงานของอาจารย์

3.0 แสดงข้อมูลการพัฒนาอาจารย์ทุกคน

- ด้านวิชาการ
- ด้านวิชาชีพในรูปแบบการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญทางคลินิก

ในสาขาวิชาของตน (Faculty practice)



# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 3 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

- 3.1 แสดง มคอ.3 และ 4 ทุกรายวิชาในหลักสูตร
- 3.2 แผนการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎี และปฏิบัติทุกรายวิชา
- 3.3 ตารางสอนและตารางหมุนเวียนการฝึกปฏิบัติ ตลอดหลักสูตรที่มีชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
- 3.4 การประเมินผลการสอนของอาจารย์
  - ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมิน โดยผู้เรียน
  - ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมิน โดยอาจารย์ผู้สอน/หรือผู้เกี่ยวข้อง

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 3 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน (ต่อ)

3.5 รายงานจำนวนและคะแนน การประเมินผลรายวิชา

ทุกรายวิชาโดยนักศึกษา

3.6 รายงานระบบการดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ในหอพัก

และการไปฝึกปฏิบัติ

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 4 ด้านพัฒนานิสิต / นักศึกษา

- กิจกรรมพัฒนานิสิต/นักศึกษาที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตาม TQF
- การให้บริการคำปรึกษาทางวิชาการและการดำรงชีวิต

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษาฯ ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 5 ด้านแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล

- ระบุแหล่งฝึกทั้งในโรงพยาบาล และชุมชน
- การวางแผนและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับ  
แหล่งฝึกปฏิบัติ

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

มาตรฐานที่ 6

ด้านการประเมินผลลัพธ์ของหลักสูตร

ตารางแสดงอัตราการคงอยู่ของนิสิต/นักศึกษาในทุกชั้นปีที่มีนักศึกษา

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

มาตรฐานที่ 7 ด้านการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ระบุแนวคิด (นโยบาย ทิศทาง) หรือ

การดำเนินการวิจัย



ระบุจำนวนโครงการ และ ชื่อโครงการบริการ  
วิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

# SAR เพื่อรับรองสถาบันการศึกษา ในปีที่รับนักศึกษา ปีที่ 2 - ปีที่ 4 (ต่อ)

## มาตรฐานที่ 8 การจัดหาบุคลากร และทรัพยากรการศึกษา

- ระบุจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในแต่ละพันธกิจ
- แสดงแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากร
- ข้อมูลด้านห้องปฏิบัติการพยาบาลและอุปกรณ์
- ข้อมูลด้านตำราหลัก วารสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ข้อมูลการเปิดดำเนินการห้องสมุดและการเข้าถึง Internet

# การประเมินสถาบันใหม่

▶ มี



▶ ไม่มี

